

## นายรุจิภาส ใจธรรม

ชื่อ-สกุล : นายรุจิภาส ใจธรรม  
สัญชาติ : ไทย  
วัน เดือน ปีเกิด : 15 กันยายน พ.ศ. 2542  
ประสบการณ์การทำงาน : 1 ปี  
ตำแหน่ง : วิศวกรโยธา  
สมาชิกในสมาคมวิชาชีพ : สมาชิกสมาคม สถาปนิก  
ภาคีวิศวกร วิศวกรรมควบคุมโยธา  
ใบอนุญาต : เลขที่ กย.85297



## ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขา	ปีที่จบ	สถาบันการศึกษา
ปริญญาตรี (วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต)	วิศวกรรมโยธา	2564	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ

## ประสบการณ์ในการทำงาน

สิงหาคม 2564 ถึง มิถุนายน 2565

สถานที่ประกอบกร : บริษัท ทีมเวิร์ค คอนซัลแตนท์ จำกัด  
ตำแหน่ง หน้าที่ และลักษณะงานที่ทำ : วิศวกรโยธา

### รายละเอียดงาน

- โครงการศึกษาความเหมาะสมและสำรวจออกแบบ เพื่อพัฒนาท่าเทียบเรือในอ่าวปัตตานีตำบลบานา อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี กรมเจ้าท่า

หน้าที่ : ศึกษาสัญญา และ TOR (Term of reference) ช่วยงานวิจัย ประสานงานกับบริษัทร่วมเพื่ออัปเดต ข้อมูลในงานวิจัยให้สอดคล้องกัน ประสานงานกับกรมเจ้าท่าเพื่อนัดประชุมตรวจรับงาน รวมถึงติดต่อเรื่อง ต่างๆ จัดทำรูปเล่มรายงาน ตรวจสอบเช็คความถูกต้องของรายงาน จัดบันทึกรายงานการประชุม

- โครงการจ้างควบคุมงานก่อสร้างต่อเติมความยาวทางวิ่ง ขยายทางขับและลานจอดเครื่องบิน ขนส่งสินค้าและ อาคารคลังสินค้าพร้อมระบบไฟฟ้าสนามบิน ท่าอากาศยานบุรีรัมย์ ตำบลร่อนทอง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ กรมท่าอากาศยาน

หน้าที่ : ศึกษาสัญญา และ TOR (Term of reference) ประสานงานกับผู้ว่าจ้าง(กรมท่าอากาศยาน) ผู้รับจ้าง และผู้ให้บริการควบคุม(พนักงานของบริษัทที่ประจำหน้าไซต์งาน) สัมภาษณ์พนักงานไปประจำไซต์ ติดต่อทำ สัญญาที่ปักให้พนักงาน อัปเดตงานให้กับผู้บริหาร ช่วยหัวหน้าทำ cash flow ของโครงการ ตั้งบเบิกเงินลง พื้นที่ ลงพื้นที่เข้าประชุมตรวจรับงาน ทำใบแจ้งหนี้ (Invoice) และใบเสร็จรับเงิน (Receipt) เพื่อเบิกเงินงวด

## นายรุจิภาส ใจธรรม

- โครงการสำรวจออกแบบสำหรับขุดลอกและบำรุงรักษาแม่น้ำสายหลักที่แม่น้ำปิง แม่น้ำวัง แม่น้ำยม และแม่น้ำน่าน รวมระยะทาง 350 กิโลเมตร กรมเจ้าท่า

หน้าที่ : รับข้อมูลสำรวจมาทำแบบขุดลอกแม่น้ำ (contour, cross section, long section) โดยใช้โปรแกรม Civil3D AutoCAD ArcGIS และอื่นๆ รวมถึงจัดทำรูปเล่มรายงาน และประสานงานกับบริษัทร่วม

- โครงการจ้างควบคุมงานก่อสร้างอาคารที่พักผู้โดยสารหลังใหม่ และสิ่งก่อสร้างประกอบอื่น ๆ พร้อมครุภัณฑ์อำนวยความสะดวกท่าอากาศยาน ท่าอากาศยานนราธิวาส กรมท่าอากาศยาน

หน้าที่ : ศึกษาสัญญา และ TOR (Term of reference) ประสานงานกับผู้ว่าจ้าง(กรมท่าอากาศยาน) ผู้รับจ้างและผู้ให้บริการควบคุม(พนักงานของบริษัทที่ประจำหน้าไซต์งาน) ทำสัญญาว่าจ้างพนักงาน จัดทำรูปเล่มรายงาน (Inception, Monthly) ทำหนังสือติดต่อกับกรมท่าอากาศยาน อัดเดินทางให้กับผู้บริหาร ช่วยหัวหน้าทำ cash flow ของโครงการ ตั้งงบเบิกเงินลงพื้นที่ ลงพื้นที่เข้าประชุมตรวจรับงาน จัดบันทึกรายงานการประชุม ทำใบแจ้งหนี้ (Invoice) และใบเสร็จรับเงิน (Receipt) เพื่อเบิกเงินงวด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดคุณสมบัติและประสบการณ์การทำงานข้างต้นนี้ เป็นความจริงทุกประการ

ลายมือชื่อ .....

(นายรุจิภาส ใจธรรม)